

Informatiebrochure peuterspeelgroep

De Blokkendoos

Zoelen (Gemeente Buren)



Informatiebrochure De Blokkendoos

Peuterspeelgroep De Blokkendoos wordt geleid door de 'Stichting Zoelense Peuterspeelzalen De Blokkendoos' (hierna: de Stichting). De Stichting heeft een bestuur van vrijwilligers.

Het werkgebied van De Blokkendoos is voornamelijk de gemeenten Buren en Tiel, maar beperkt zich niet daartoe. Ook peuters uit andere omliggende dorpen zijn van harte welkom op peuterspeelgroep De Blokkendoos.

Doelstelling van peuterspeelgroep

Een belangrijk doel van de peuterspeelgroep is het sociale contact met andere peuters. Een peuterspeelgroep is een plaats waar de peuters fijn kunnen spelen, waar ze veel kunnen ontdekken op hun eigen manier en in hun eigen tempo. Ze maken contact met andere peuters en andere opvoeders. Ook het ontdekken van vormen, kleuren en geluiden neemt een belangrijke plaats in binnen de speelgroep.

Wij noemen de speelgroep bewust geen school. Er wordt geen les gegeven, maar het kind wordt gestimuleerd om zich spelenderwijs te ontwikkelen. Er is extra aandacht voor de taalontwikkeling. In de peuterleeftijd is taalontwikkeling van groot belang, door taal maken peuters contact met elkaar en de omgeving, kan een peuter uiting geven aan zijn gedachten en ideeën. Dat is van belang voor het latere leren. Op een speelse manier worden activiteiten aangeboden die de taalontwikkeling bevorderen.

In de handreiking peuterspeelzaalwerk van de VNG (Vereniging van Nederlandse Gemeenten) worden drie ambitieniveaus onderscheiden voor doelstellingen van het peuterspeelzaalwerk:

- Ambitieniveau 0 : spelen, ontmoeten;
- Ambitieniveau 1 : spelen, ontmoeten, ontwikkelen en signaleren;
- Ambitieniveau 2 : spelen, ontmoeten, ontwikkelen, signaleren en ondersteunen.

Binnen De Blokkendoos wordt gewerkt met ambitieniveau 1.

Ouders/verzorgers (hierna: ouders) die hun peuter in contact willen brengen met andere peuters en het belangrijk vinden dat peuters ontwikkelingsgerichte activiteiten krijgen aangeboden kunnen terecht bij de peuterspeelgroep. De Blokkendoos biedt peuterspeelgroepwerk met aandacht voor elk kind en een sfeer waarin ieder kind zich thuis voelt.

Openingstijden

Peuters komen in de regel twee dagdelen naar De Blokkendoos. Ouders kunnen de voorkeur voor de vaststaande combinatiedagdelen aangeven (Ma-Do of Di-Vr). Peuters structureel meer dagdelen onderbrengen, kan in overleg met het bestuur van de Stichting. Ook is het mogelijk om incidenteel een peuter een extra dagdeel naar De Blokkendoos te brengen. Dit kan alleen indien er voldoende plaats is in de groep en moet in overleg met één van de leidsters.

De Blokkendoos is geopend tijdens de schooluren en de openingstijden zijn van 8.30 - 12.00 uur in de ochtend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De peuters dienen uiterlijk om 8.45 uur aanwezig te zijn. Vanaf dat tijdstip willen de leidsters beginnen met de dagactiviteiten.

De Blokkendoos is tijdens schoolvakanties gesloten.

Vakantie

De Blokkendoos is tijdens schoolvakanties gesloten. Schoolvakanties worden niet gefactureerd.

Ook op officiële feestdagen en eens per vijf jaar op 5 mei is de locatie gesloten.

Deze feestdagen worden niet in mindering gebracht op uw factuur.

Groepen

De Blokkendoos heeft vaste leidsters en vaste invalkrachten/vrijwilligers. Er wordt dus gewerkt met vaste gezichten voor de peuters.

De Blokkendoos hanteert de volgende normen met betrekking tot de verhouding aantal peuterspeelgroepleidsters/aantal kinderen:

- Per groep maximaal 16 kinderen.
- Twee gediplomeerde leidsters op de groep.
- De leidster/kind ratio betreft maximaal 1 op 8.

Vrijwilligers

Er wordt, naast de twee gediplomeerde leidsters, gewerkt met vrijwilligers. Deze vrijwilligers leveren een waardevolle bijdrage aan de begeleiding van peuters. Op De Blokkendoos zijn de extra aandacht en de activiteiten, die door middel van vrijwilligers kunnen worden gegeven, een welkome aanvulling op het programma.

Opleidingseisen leidsters

De peuterspeelgroepleidsters van De Blokkendoos voldoen aan de opleidingseisen voor pedagogische medewerkers zoals die vermeld staan in de CAO Kinderopvang. Zie voor de opleidingseisen de website www.caokinderopvang.fcb.nl.

Dagindeling en activiteiten

Eenzijds wordt ingespeeld op het initiatief van de peuter en anderzijds wordt de peuter door de leidster gestimuleerd om deel te nemen aan groepsgerichte activiteiten.

Meestal is er tijd voor vrij spel aan tafel met klei, duplo of fietsen, glijden enz. en vinden er groepsactiviteiten plaats zoals verven, plakken en zingen.

In de kring wordt fruit gegeten en daarna wordt er een bekertje melk of sap gedronken. Het is de bedoeling dat uzelf hiervoor zorgt. Hierbij bent u vrij in de keuze van het fruit en de hoeveelheid fruit, die u uw kind meegeeft. Het fruit dient wel zo meegegeven te worden, dat uw kind het gelijk kan opeten. Dit om te voorkomen, dat de leidsters het fruit eerst nog moeten klaarmaken (stukjes snijden, schillen, etc.). Een verhaaltje of liedje hoort meestal ook bij het kringgebeuren.

De Blokkendoos beschikt over een mooie, deels verharde buitenspeelruimte. Als het weer het toelaat, wordt er natuurlijk ook buiten gespeeld.

Voeding en verzorging

Het is handig als uw peuter kleding aan heeft die goed te wassen is, want er wordt natuurlijk weleens geknoeid. Wij verwachten niet van alle peuters dat zij al zindelijk zijn. Indien uw kind (nog) niet zindelijk is, is het wel fijn als u er voor zorgt, dat op De Blokkendoos een schone luier en schone kleding achterblijft.

Inlooppmoment Centrum voor jeugd en gezin

Ongeveer vijf keer per jaar brengt een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor jeugd en gezin een bezoek aan De Blokkendoos. Mocht u vragen hebben over bijvoorbeeld zindelijkheid, opvoeding, gedrag, eten en/of slapen dan kunt u die stellen. Daarnaast observeert de jeugdverpleegkundige de groep en kunnen de leidsters haar ook om advies vragen omtrent bijvoorbeeld bijzonderheden in de ontwikkeling van een peuter of andere problemen. De jeugdverpleegkundige weet vaak bij welke instantie u moet aankloppen voor een bepaald probleem en kan u doorverwijzen.

Op het mededelingenbord in de centrale hal van De Blokkendoos staan de data weergegeven waarop de jeugdverpleegkundige langskomt.

Hygiënebeleid en ziektebeleid

De Blokkendoos werkt conform de richtlijnen zoals die zijn weergegeven in het document '[Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal \(0-4 jarigen\)](#)' die wordt verstrekt door het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM). Een papieren versie van dit document ligt op De Blokkendoos.

Wanneer uw kind door medische omstandigheden niet De Blokkendoos kan bezoeken, kan na de eerste maand de betaling stopgezet worden voor maximaal twee maanden. In deze periode zal de plaats voor uw kind beschikbaar blijven.

Zie voor meer informatie over het ziektebeleid dat op De Blokkendoos wordt gehanteerd, onze website (www.deblokkendooszoelen.nl); tabblad [DOCUMENTEN], document 'Kinderziektebeleid'.

Sloffenbeleid

De peuters zijn verplicht om in de binnenspeelruimte sloffen te dragen. Ook van ouders wordt verwacht dat zij oversloffen aantrekken of hun schoenen uit doen.

Zieke kinderen

Voor het bepalen wanneer een peuter niet wordt toegelaten of opgehaald moet worden, volgt De Blokkendoos de door GGD Gelderland-Zuid vastgestelde richtlijnen ten aanzien van het al dan niet weren van zieke kinderen bij kindercentra. Los hiervan kan De Blokkendoos besluiten zieke kinderen niet toe te laten indien de leidster vaststelt, dat het welbevinden van de peuter en van andere peuters niet kan worden gewaarborgd.

Medisch handelen

Gecomplieerde medische handelingen zijn voorbehouden aan artsen en worden door medewerkers van De Blokkendoos niet uitgevoerd (Wet op de Beroepen in de individuele gezondheidszorg: Wet Big).

Onder strikte voorwaarden is het toedienen van door een arts voorgeschreven medicijn of zelfhulpmiddel door de leidsters toegestaan indien ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. Zie voor meer informatie hierover het document 'Medicijnverstrekking en medische handelingen binnen De Blokkendoos'. Dit document kunt u vinden op onze website www.deblokkendooszoelen.nl; tabblad [DOCUMENTEN].

Gezondheids- en veiligheidsbeleid

Jaarlijks vindt een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid plaats binnen De Blokkendoos. Deze wordt getoetst door GGD Gelderland-Zuid en vastgelegd in een rapport dat voor ouders inzichtelijk is via onze website (www.deblokkendooszoelen.nl; tabblad [DOCUMENTEN]). Een kopie van dit rapport ligt tevens ter inzage op de locatie. Tevens is er op de locatie een calamiteitenplan aanwezig met daarin werkinstructies voor diverse situaties.

Dragen oorbellen

In verband met de veiligheid is het niet toegestaan, dat uw kind oorbellen draagt. Kinderen kunnen de glimmende objecten vastpakken en er aan trekken met alle gevolgen van dien. Daarnaast bestaat het gevaar, dat een kind een verloren oorbel inslikt.

Wij vragen u dan ook de oorbellen uit te doen voordat u uw kind naar De Blokkendoos brengt. Als uw kind zweerknopjes heeft (die zes weken niet uit mogen), kunt u volstaan door ze af te plakken met bijvoorbeeld een pleister.

Insmeren bij mooi weer

Bij mooi weer vragen wij u uw kind in te smeren met zonnebrandcrème voordat u hem of haar naar De Blokkendoos brengt. Hierdoor kunnen de peuters gelijk naar buiten. Bovendien kunt u de zonnebrandcrème opsmeren, die voor uw kind geschikt is.

Peuterobservatie- en peuteroverdrachtslijst

De peuterobservatielijst is een instrument om door middel van observatie de ontwikkeling en het welzijn van de peuter vast te leggen. De lijst is niet gericht op het geven van een uiteindelijke score, maar een momentopname van de peuterontwikkeling.

Doel van de observatielijst is:

- het vastleggen van gegevens van de ontwikkeling/welzijn van de peuter;
- het verkrijgen van informatie op welke ontwikkelingsgebieden de peuter ondersteuning of een extra stimulans nodig heeft.

De peuterobservatielijst wordt twee keer in de peuterspeelgroep periode afgenomen. De peuterspeelgropleidster zal in een kort gesprek met de ouders verslag doen van de informatie die verkregen is via deze methode. Indien er meer tijd nodig is, wordt er een afspraak gemaakt om de verkregen gegevens toe te lichten. Er wordt een peuteroverdrachtslijst voor de basisschool gemaakt als uw kind de peuterspeelgroep verlaat, deze krijgt u mee om over te dragen aan de basisschoolleerkracht/leiding van de BSO. De kleuterleidsters van Den Alden Haag in Zoelen zijn op de hoogte van deze afspraak. Een voorbeeldexemplaar van de peuterobservatielijst en peuteroverdrachtslijst liggen ter inzage op De Blokkendoos.

Ouders

De Blokkendoos streeft een open relatie na met alle ouders. Zij delen immers de zorg voor de kinderen met de ouders. Goed contact is daarom belangrijk.

De Blokkendoos heeft haar visie op deze zorg- en begeleidingstaak uitvoerig beschreven in het Pedagogisch groepsplan. Als bijlage bij deze informatiebrochure treft u het Pedagogisch groepsplan aan.

Oudercommissie

De Blokkendoos heeft een oudercommissie. De oudercommissie brengt advies uit met betrekking tot onder andere het pedagogisch beleidsplan, activiteiten en zaken die de locatie betreffen. Daarnaast heeft zij de taak om zitting te nemen in de sollicitatiecommissie voor het aannemen van een nieuwe peuterspeelgropleidster. Eén van de leden van de oudercommissie heeft ook zitting in het bestuur van de Stichting. Hierdoor is er onderling veel en goed contact.

In het reglement van de oudercommissie kunt u exact nalezen wat de taken en bevoegdheden van de oudercommissie van De Blokkendoos zijn. Het reglement staat op onze website onder het tabblad [DOCUMENTEN].

Kwaliteit

Bij De Blokkendoos streven wij naar hoge kwaliteit en professionaliteit. U geeft immers uw kostbaarste bezit in onze handen.

De locatie voldoet aan de eisen volgens de landelijke richtlijnen. Deze eisen richten zich op leiding, groepsgrootte, ruimte, inrichting, hygiëne en veiligheid. Onze locatie wordt op deze punten jaarlijks gecontroleerd door GGD Gelderland-Zuid. De daarbij behorende inspectierapporten kunt u vinden op de website van het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen, te weten www.landelijkregisterkinderopvang.nl. U kunt de rapporten vinden door te zoeken op ons registratienummer 443904856 of door te zoeken op 'Kinderdagverblijf' in de gemeente 'Buren' of. De inspectierapporten staan ook op onze website; tabblad [DOCUMENTEN].

Vierogenprincipe

Vanaf 1 juli 2013 is het 'Vierogenprincipe' in werking getreden. Dit principe houdt in, dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan zolang maar op elk moment een andere volwassene de mogelijkheid heeft om mee te kijken of te luisteren.

Op De Blokkendoos zijn er altijd twee leidsters aanwezig op de groep. Bovendien bevinden zich tussen alle ruimtes ramen, waardoor de leidsters elkaar te allen tijde kunnen zien.

Door bovengenoemde twee punten voldoen wij aan het 'Vierogenprincipe'.

Aansprakelijkheid en ongevallenverzekering

De Blokkendoos aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het zoek raken of beschadigen van kleding en meegebrachte eigendommen. Er is voor het personeel en alle peuters een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

Privacyreglement

Medewerkers en bestuur van De Blokkendoos zullen op een vertrouwelijke manier met de ontvangen gegevens van ouders en kinderen omgaan en deze niet aan derden ter beschikking stellen, behoudens bij wet vastgestelde uitzonderingen.

Schoonmaak gebouw/interieur door ouders

Om de kosten van De Blokkendoos in de hand te houden, wordt o.a. de schoonmaak van het gebouw en interieur uitgevoerd door de ouders zelf. Voor de schoonmaak wordt een schoonmaakrooster opgesteld door het bestuur van de Stichting. Het aantal keer dat u als ouders moet schoonmaken, is afhankelijk van het aantal peuters op De Blokkendoos. Hoe meer peuters, hoe minder vaak u moet schoonmaken. Het schoonmaakrooster wordt opgehangen op het mededelingenbord in de centrale hal. U kunt dus al op tijd zien wanneer u moet schoonmaken. Bovendien ontvangt u vlak voor dat u moet schoonmaken nog een apart briefje waarop staat aangegeven wanneer u moet schoonmaken en met welke ouders.

Kunt u op de aangegeven datum niet schoonmaken? Dan moet u zelf proberen te ruilen met andere ouders of iemand anders regelen die voor u schoonmaakt. Lukt dit ook niet, dan kunt u uw schoonmaakbeurt afkopen voor een bedrag van € 20. Met dit geld kan een derde worden ingehuurd om in uw plaats schoon te maken. Als u de beurt wilt afkopen omdat het u niet lukt om schoon te maken, moet u dit melden bij Hennie den Haan (bestuurslid; telefoonnummer 06 – 11 21 87 59). Indien het u niet lukt om op de aangegeven datum schoon te maken, u hiervan geen melding heeft gemaakt maar desondanks niet komt opdagen, brengen wij een bedrag van € 50 in rekening.

Sleutelverlies

Eén van de ouders die moet schoonmaken, ontvangt van de leidsters een sleutel van De Blokkendoos. Deze sleutel dient zo snel mogelijk weer terug gegeven te worden aan de leidsters. Bij het verlies van de sleutel wordt een bedrag van € 25 in rekening gebracht bij de ouder die de sleutel op dat moment in zijn bezit had.

Schoonmaak speelgoed

Al het speelgoed wordt driemaal per jaar schoongemaakt. Dit wordt ook gedaan door de ouders zelf. Door de peuterspeelgropleidsters wordt ver van tevoren een schoonmaakrooster opgesteld. Deze hangt in de centrale hal op het mededelingenbord. Het is niet mogelijk om een schoonmaakbeurt van speelgoed te ruilen met een andere ouder. Mocht u echter niet kunnen schoonmaken, dan kunt u de schoonmaakbeurt afkopen voor een bedrag van € 20. Kunt u op de aangegeven datum niet schoonmaken, heeft u hier geen melding van gemaakt maar komt u desondanks niet opdagen, dan brengen wij een bedrag van € 50 in rekening.

Idee? Probleem? Tip? Klacht?

Bij De Blokkendoos willen we uw peuter opvang bieden, die voldoet aan de wensen van u en uw peuter. Daarom horen we het graag wanneer u denkt dat dingen anders en/of beter kunnen. U kunt tips, ideeën, problemen, enz. altijd mondeling doorgeven aan de leidsters of de bestuursleden van de Stichting. Het helpt ons echter zeer, wanneer u dit voor ons op papier zet. Dit kunt u doen met een VIP (verbeter-inbreng-probleem)-formulier. Deze formulieren hangen bij het mededelingenbord in de hal van De Blokkendoos. Ingevulde formulieren kunt u vervolgens in de groene brievenbus bij de ingang van De Blokkendoos deponeren. Deze komen dan vanzelf bij het bestuur van de Stichting terecht.

Onafhankelijke klachtencommissie

Als u een klacht wilt indienen, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke klachtencommissie van peuterspeelgroep De Blokkendoos. Deze bestaat momenteel uit de volgende leden:

- Marco de Wilde (voorzitter); tel.nr. 06 – 51 51 16 71
- Maaïke ten Have; tel.nr. 06 – 19 22 48 19
- Manon Haneveer; tel.nr. 06 – 30 24 65 10

Klachtenreglement

Op de website van De Blokkendoos, www.deblokkendooszoelen.nl, tabblad [DOCUMENTEN], is het klachtenreglement van de klachtencommissie te vinden. Hier kunt u onder andere de procedure van het indienen van een klacht vinden.

Geschillencommissie

Vanaf 1 januari 2016 is het ook mogelijk om een geschil voor te leggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. U kunt als ouder een geschil indienen bij de Geschillencommissie indien:

- De onafhankelijke klachtencommissie niet binnen zes weken heeft gereageerd op uw schriftelijke klacht.
- U als ouder en de onafhankelijke klachtencommissie het niet binnen zes weken eens zijn geworden over de afhandeling van de klacht.
- De Blokkendoos gaan adequate klachtenregeling heeft.

In uitzondering op bovenstaande kunt u ook meteen een geschil indienen bij de Geschillencommissie als in redelijkheid van u niet kan worden verlangd, dat u onder de gegeven omstandigheden een klacht indient bij de onafhankelijke klachtencommissie. Dit kan bijvoorbeeld zijn bij klachten over intimidatie of wanneer u bang bent, dat het voorleggen van uw klacht vervelende gevolgen kan hebben.

Indienen klacht

Een klacht kan worden ingediend bij het Klachtenloket Kinderopvang (www.klachtenloket-kinderopvang.nl).

Inschrijving

Als u gebruik wilt maken van de peuterspeelgroep kunt u uw kind via de website www.deblokkendooszoelen.nl (tabblad [INSCHRIJVEN]) inschrijven. Het is ook mogelijk om een inschrijfformulier aan te vragen door een e-mail te sturen naar bestuur@deblokkendooszoelen.nl. De minimale afname is twee ochtenden per week. Ouders kunnen hun kind inschrijven vanaf zes maanden. Het is mogelijk om een voorkeur voor vaste dagdelen op te geven. Zodra het inschrijfformulier door het bestuur van de Stichting is ontvangen, wordt uw kind geplaatst op de gewenste datum en indien er geen plaats is, op de wachtlijst geplaatst. U ontvangt hiervan een schriftelijke bevestiging.

Wachtlijst

Indien het aantal inschrijven zo groot is dat wij niet alle peuters kunnen plaatsen, hanteren wij een wachtlijst. Voor het bepalen van de volgorde op de wachtlijst hanteren wij een aantal criteria.

Toelatingscriteria

De volgende toelatingscriteria worden gehanteerd:

1. Inschrijvingen zijn in principe op de ma-do of op de di-vr combinatie.
2. Wie het eerst een ondertekende plaatsingsovereenkomst heeft geretourneerd bij het bestuur, is als eerste aan de beurt. Inschrijven kan al vanaf het moment dat kinderen een half jaar oud zijn.
3. Inschrijven kan via het inschrijfformulier op de website of via een papieren versie van dit formulier dat bij het bestuur en de leidsters verkrijgbaar is.
4. Het is mogelijk beide combinaties van ochtenden af te nemen.

5. Combinaties anders dan ma-do of di-vr zijn mogelijk als die plekken vrij zijn. Zodra er aanmeldingen zijn voor de reguliere combinatiedagen hebben die voorrang. Er wordt aan ouders echter wel de keuze gegeven om een volle plaats (of twee volle plaatsen) af te nemen waardoor de peuter wel de optie heeft om op De Blokkendoos te blijven. Dit wordt van tevoren duidelijk aangegeven aan de ouders.
6. Peuters die naar basisschool Den Alden Haag in Zoelen gaan, hebben voorrang. Op De Blokkendoos wordt namelijk aangesloten bij de lesmethoden van Den Alden Haag. Bovendien vindt er een overdracht plaats door de peuterspeelgroepleidsters van De Blokkendoos aan de kleuterleerkracht(en) van Den Alden Haag.
7. Het bestuur van De Blokkendoos is ten alle tijden bevoegd om af te wijken van bovenstaande criteria.

Plaatsing

Vanaf 24 maanden kunnen kinderen worden geplaatst in de groepen.

Kinderen met een urgentie en/of sociaal indicatieverklaring afgegeven door het consultatiebureau krijgen voorrang.

Indien u akkoord gaat met de plaatsingsovereenkomst en dit ondertekend retour heeft gestuurd, komt de overeenkomst tot stand. De groepsleiding maakt vervolgens een afspraak voor een intakegesprek. Ter voorbereiding op het intakegesprek ontvangt u een intakepakket.

Opzegging

De Blokkendoos hanteert een opzegtermijn van een maand.

Kinderen zijn geplaatst tot en met de vierde verjaardag. Hierna eindigt in principe automatisch de plaatsing. Met hoge uitzondering mogen kinderen ouder dan vier jaar een paar dagdelen per week doorbrengen op De Blokkendoos.

Wanneer u de plaatsing geheel of gedeeltelijk wilt beëindigen, kunt u de mutatie doorgeven via de website www.deblokkendooszoelen.nl (tabblad [WIJZIGINGEN]).

Ouderbijdragen

De kosten voor de ouderbijdrage zijn inkomensafhankelijk.

- U komt mogelijk in aanmerking voor kinderopvangtoeslag omdat u tweeverdiener bent of omdat u alleenstaand bent en eenverdiener.
- Wanneer u niet voor de kinderopvangtoeslag in aanmerking komt, wordt de ouderbijdrage berekend volgens de 'Ouderbijdragetabel peuterspeelgroep Blokkendoos'. Deze tabel kunt u op onze website vinden (tabblad [TARIEVEN]).

Wijze van factureren

Facturatie geschiedt achteraf. In de eerste week van de nieuwe maand, ontvangt u de factuur van de maand daarvoor. Aan de hand van het contract, wordt maandelijks bekeken hoeveel dagen u conform het contract in die maand zou afnemen. Deze dagen worden aan u in rekening gebracht. Dit betekent, dat u iedere maand een ander factuurbedrag in rekening gebracht krijgt. (voorbeeld: u neemt standaard de maandag af. In januari 2011 krijgt u een factuur voor vijf maandagen, in maart 2011 krijgt u een factuur voor vier maandagen).

U betaalt voor 40 weken peuterspeelgroep per jaar, dus niet voor de vakantieperiodes.

U ontvangt de factuur digitaal. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan kunt u een e-mail sturen naar penningmeester@deblokkendooszoelen.nl.

Machtiging automatische incasso

Het factuurbedrag wordt maandelijks via automatisch incasso geïnd. Wij verzoeken u om het bijgevoegde machtigingsformulier voor automatische incasso aan ons te retourneren.

Indien in een tijdsbestek van vier maanden wordt geconstateerd, dat de incasso twee keer is mislukt, dan wordt de machtiging tot verlenen van de automatische incasso uit ons systeem verwijderd.

Indien u uw machtiging tot automatische incasso intrekt of indien de maandbedragen steeds gestorneerd worden, dan zijn wij genoodzaakt uw kinderen uit te schrijven.

Plaatsing via contract peutergroep met recht op kinderopvangtoeslag

Indien u valt in de groep die aanspraak kan maken op kinderopvangtoeslag, vraagt u, nadat u van ons de plaatsingsovereenkomst met de juiste gegevens heeft ontvangen, de Kinderopvangtoeslag zelf aan via www.toeslagen.nl.

Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Peuterspeelgroep De Blokkendoos is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRK). Het unieke registratienummer is 443904856. U heeft dit LRK nummer nodig voor het aanvragen van kinderopvangtoeslag.

Informatie en adres

Heeft u nog vragen en/of opmerkingen, neemt u dan gerust contact met ons op. U kunt ons bereiken via onderstaande mogelijkheden.

Peuterspeelgroep De Blokkendoos
Jeudestraat 80A
4011 GM ZOELLEN

Telefoon: 06 – 19 73 29 28
E-mail: bestuur@deblokkendooszoelen.nl
Website: www.deblokkendooszoelen.nl

BIJLAGE:
Pedagogisch groepsplan van peuterspeelgroep De Blokkendoos

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

VAN

Peuterspeelgroep
De Blokkendoos



Inleiding

Pedagogisch Beleidsplan

De doelstellingen van het pedagogisch beleid van De Blokkendoos sluiten aan op de doelstellingen genoemd in het landelijk Pedagogisch Kader, Wet Kinderopvang en uitgangspunten Convenant Kinderopvang.

Vanuit het pedagogisch beleid zijn pedagogische doelen gesteld, welke zijn vertaald in het pedagogisch groepsplan. In het pedagogisch groepsplan wordt vorm gegeven aan de vertaling van de pedagogische doelen naar de praktijksituatie in het werkveld. Dit pedagogisch groepsplan is dan ook het uitgangspunt van het pedagogisch handelen op De Blokkendoos.

Het bestuur van 'Stichting Zoelense Peuterspeelzalen De Blokkendoos' (hierna: Stichting) is verantwoordelijk voor het toezicht houden op het handelen volgens het pedagogisch groepsplan.

Het pedagogisch beleidsplan is een plan gemaakt door de medewerkers van De Blokkendoos. Door er mee te werken, aan te bieden aan ouders, nieuwe medewerkers en invalkrachten, blijft het een werkbaar plan. Het plan blijft dynamisch en moet werkbaar zijn en blijven. Jaarlijks wordt het pedagogisch beleidsplan in zijn totaliteit geëvalueerd met de groepsmedewerkers en de oudercommissie. Het plan wordt jaarlijks getoetst door GGD Gelderland-Zuid.

In het vervolg van deze brochure zit het pedagogisch beleidsplan van De Blokkendoos. Het omschrijft de visie en werkwijze van ons team.

Wij hopen dat dit plan een goed en duidelijk beeld geeft van hoe wij werken op peuterspeelgroep De Blokkendoos.

Heeft u vragen en/of opmerkingen of zijn er onduidelijkheden, dan horen wij het graag. Samen zijn wij er voor de zorg van de peuters!

Het team van peuterspeelgroep De Blokkendoos



Inhoudsopgave

Inleiding	2
Inhoudsopgave	3
1. Pedagogische doelen	4
2. Het bieden van emotionele veiligheid	5
3. Overdragen van waarden en normen	9
4. Verwerven van sociale en persoonlijke competenties	10
5. Mentorschap	13
6. Samenwerking met ouders	14
7. Teamwork en ondersteuning van de groepsleiding	15
8. Afname Dagdelen	16

1. Pedagogische doelen

In de wet Innovatie en Kwaliteit zijn de vier pedagogisch doelen van Rixsen-Walraven opgenomen als definitie van verantwoorde kinderopvang. De vier pedagogisch doelen zijn:

1. Bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving;
2. Bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties;
3. Bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties;
4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

In het kort:

1. Bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving:

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de groepsleiding, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen.

2. Bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties:

Het kind moet zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit kunnen ontwikkelen. het kind moet zich kunnen ontwikkelen op de verschillende ontwikkelingen motorisch, cognitief emotioneel en sociaal.

3. Bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties:

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen. Door het leren van sociale competenties geeft je aan kinderen kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen:

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen probeer je ze dit bij te brengen. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. Je laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving.

Hoe wij deze doelen in praktijk brengen, wordt uitgebreid beschreven in de volgende punten.

2. Het bieden van emotionele veiligheid

De pedagogisch medewerkers van peuterspeelgroep De Blokkendoos (hierna: De Blokkendoos) streven naar een open relatie met de ouders, en een onderlinge vertrouwensband. Een goede relatie met de ouders is de basis voor een goede relatie met de peuter.

Ouders die hun peuter willen plaatsen op De Blokkendoos worden in de gelegenheid gesteld om een bezoek te brengen op De Blokkendoos op het moment dat deze is geopend. Hierdoor kunnen ze een goed beeld krijgen van het reilen en zeilen op De Blokkendoos. Bovendien kunnen ze dan al kennismaken met de pedagogische medewerkers.

Ongeveer twee weken voor de plaatsingsdatum wordt door één van de pedagogische medewerkers contact opgenomen met de ouders van de peuter om een afspraak te maken voor een intakegesprek. Het intakegesprek vindt meestal plaats op de eerste plaatsingsdag van de peuter, zodat de peuter niet gelijk een hele morgen alleen is en hij/zij altijd terug kan vallen op zijn/haar ouders. Indien er behoefte aan is, kan de peuter ook voor de plaatsingsdatum een dagdeel proef meedraaien.

We nemen ruim de tijd voor een intakegesprek, zodat ouders en leidsters elkaar leren kennen en er wederzijds informatie kan worden uitgewisseld. Tijdens het intakegesprek krijgen de ouders informatie over de opvang en de organisatie als geheel. Tevens zal de pedagogisch medewerker aangeven wat er van de ouders wordt verwacht en vragen om informatie en/of bijzonderheden m.b.t. de peuter door te geven. Natuurlijk is er gelegenheid om vragen te stellen naar aanleiding van de uitgewisselde informatie.

Communicatie tussen leidsters en ouders blijft ook belangrijk. Alleen dan is een goede samenwerking mogelijk. De peuter laten we rustig wennen aan de nieuwe situatie. We bieden veiligheid en vertrouwen door de peuter ruimte te geven voor zijn eigen gevoelens. Het is bijvoorbeeld helemaal niet erg als een peuter moet huilen als mama of papa weggaat. Daar mag je best wel verdrietig over zijn.

Peuters met opvallend gedrag of bijvoorbeeld bijzonderheden in de ontwikkeling worden geregeld geobserveerd door zowel de leidsters als een jeugdverpleegkundige. Ongeveer vijf keer per jaar brengt een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor jeugd en gezin een bezoek aan De Blokkendoos. Indien er bijzonderheden zijn m.b.t. bijvoorbeeld het gedrag van een peuter of zijn ontwikkeling, dan kan de jeugdverpleegkundige u doorverwijzen naar een instantie. De leidsters kunnen ook bij haar terecht voor vragen.

(Op De Blokkendoos spelen peuters van twee tot en met vier jaar oud. Met hoge uitzondering mogen kinderen van ouder dan vier jaar een paar dagdelen per week doorbrengen op De Blokkendoos.

Er is maar één groep op De Blokkendoos bestaande uit maximaal 16 peuters. Binnen de groep hebben we zowel twee- als driejarige peuters. Dit heeft als voordeel, dat de jongste peuters veel leren van de oudere peuters. Bijvoorbeeld een peuter die ziet dat een oudere peuter zelf zijn jas aan kan doen, wil dit ook graag leren.

Er wordt, naast de twee gediplomeerde leidsters, gewerkt met vrijwilligers. De Blokkendoos vindt de bijdrage die vrijwilligers leveren aan de begeleiding van de peuters waardevol. Binnen de peuterspeelgroep zijn de extra aandacht en de activiteiten, die door middel van vrijwilligers kunnen worden gegeven, een welkome aanvulling op het programma.)

Op De Blokkendoos wordt gewerkt volgens het 'Vierogenprincipe'. Dit principe houdt in, dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan zolang maar op elk moment een andere volwassene de mogelijkheid heeft om mee te kijken of te luisteren. Omdat er op De Blokkendoos altijd twee leidsters aanwezig zijn op de groep, wordt aan dit principe voldoen.

Er wordt gewerkt met een vast dagritme en vaste rituelen. Naast het geven van duidelijke grenzen en regels, biedt dit de peuter structuur en veiligheid. We streven naar een liefdevolle relatie met de peuters. Af en toe een knuffel hoort erbij!

Het dagprogramma ziet er als volgt uit:

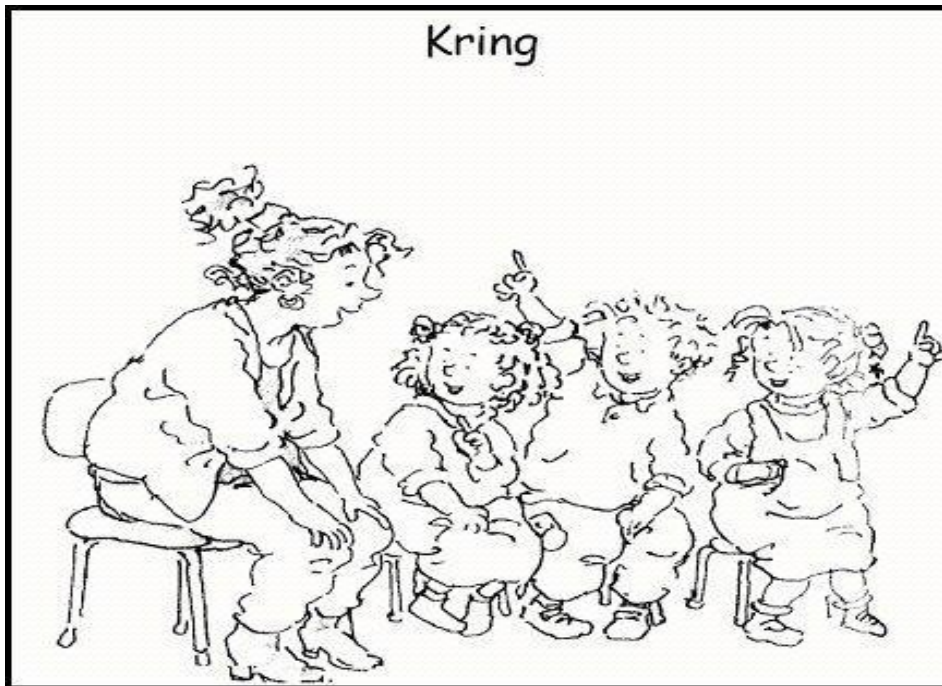
Tussen 8:30 en 8:45 uur worden de peuters gebracht en staat er op de tafels speelgoed klaar om mee te spelen. De ouders mogen nog even blijven maar dan is het om 8:45 uur toch echt tijd om te gaan.



Van 8:45 tot 10:00 uur mogen de peuters vrij spelen. Ze kunnen aan de tafels spelen met het speelgoed dat is klaargezet of ze kunnen spelen met de spullen die er altijd staan voor hen zoals de auto's, de winkel of de poppenhoek.

Om 10:00 uur is het tijd om op te ruimen. Alle peuters worden gestimuleerd om mee te helpen om alles weer op te ruimen zodat we in de kring kunnen.

Om 10:10/10:15 uur is alles opgeruimd en gaan alle peuters op de grond in een kring zitten. We kijken samen met de peuters of iedereen er is, tellen de peuters en hebben het over welke dag het is. Tellen en het benoemen van de dag doen we altijd eerst in het Nederlands en daarna in het Engels. Ook bespreken we in de kring het thema van de maand of vieren we een verjaardag of een afscheid.



Na de kring gaan we allemaal aan tafel rond half elf. Aan tafel krijgt iedereen zijn/haar drinken en zijn/haar meegenomen fruit en zingen we smakelijk eten.

Als iedereen zijn drinken en fruit op heeft, gaan we plassen. Alle peuters mogen op de wc of op het potje en krijgen een schone luier als dit nodig is. Om de peuters te stimuleren te plassen, worden er plasmonsters gebruikt waar stickers op mogen worden geplakt als zij een plas hebben gedaan.



Om 11.00/11.15 uur, als alle peuters hebben geplast of zijn verschoond, gaan we aan de tweede activiteit beginnen. Tijdens ieder thema hebben we knutselwerkjes of kleurplaten die bij het thema aansluiten en deze maken we na de plasronde. Maar soms is het zo mooi weer, dat we liever met de peuters meteen naar buiten gaan. Als er toch wordt geknutseld dan proberen we wel na het knutselen alsnog naar buiten te gaan met mooi weer. Als het geen mooi weer is, wordt er speelgoed zoals de trein of blokken in het midden van de peuterspeelgroep gelegd en mogen de peuters daar mee spelen tot de ouders hen weer komen halen. De ouders en opvoeders komen de peuters tussen 11:45 en 12:00 uur weer halen.

De groepsruimte is ingedeeld in vaste hoeken: poppenhoek, leeshoek, bouwhoek, knutseltafel, winkelhoek, e.d. De peuters weten waar ze met wat kunnen spelen, dit geeft ze duidelijkheid.

De leidsters proberen de speelruimte uitdagend te houden door af en toe wat dingen te veranderen. Sommige speelmaterialen zijn niet continu in de ruimte aanwezig. Door deze om de beurt tevoorschijn te halen, wordt de nieuwsgierigheid van de peuter geprikkeld en wordt spelen een uitdaging. We hebben een groot assortiment speelgoed (geschikt voor peuters), waardoor alle ontwikkelingsgebieden gestimuleerd kunnen worden. Dat geldt voor het speelgoed binnen, maar ook voor het buitenspel materiaal. Lekker buiten spelen, dat doen we vaak! Buiten wordt vooral de grove motoriek gestimuleerd: fietsen, klimmen e.d.



Soms gaan de peuters een activiteit doen of uitstapje maken buiten het terrein van De Blokkendoos. Redenen daarvoor kunnen zijn:

- Peuters letterlijk meer of andere ruimte en omgeving bieden.
- Peuters extra uitdaging bieden.
- Het blikveld voor peuters vergroten en andere ervaringen laten opdoen.
- Peuters emotionele groeimogelijkheden bieden door de ervaring van het (veilig) verlaten van de vertrouwde plek op De Blokkendoos.
- Ondersteuning van het aan de orde zijnde thema.

Buiten het terrein van De Blokkendoos doen peuters andere ervaringen op. Zij komen andere kinderen tegen of dieren, huizen, vervoersmiddelen, etc. Dat is aanleiding om met de peuters in gesprek te gaan.

Tijdens het intakegesprek wordt het incidenteel verlaten van het terrein van De Blokkendoos besproken. Ouders/verzorgers moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven. Dit doen zij door het 'Toestemmingsformulier uitstapjes, foto's en video's' te ondertekenen.

Indien de pedagogische medewerkers van plan zijn om het terrein van De Blokkendoos te verlaten, worden ouders/verzorgers ruim van tevoren hierover ingelicht. Bovendien kan dit alleen indien er voldoende begeleiding is. Ouders/verzorgers worden, indien nodig, hiervoor benaderd.

3. Overdragen van waarden en normen

Wij vinden dat iedere peuter uniek is en gelijke kansen moet hebben, onafhankelijk van afkomst, milieu en religie. We tonen interesse in de verschillende achtergronden en we benoemen de verschillen. Niet iedere peuter is gelijk. We leren dat er verschillen zijn tussen bijvoorbeeld jongens en meisjes, maar ook grote en kleine peuters, peuters met blond en peuters met bruin haar. Als er bijvoorbeeld een jongetje is dat graag een roze beker heeft, dan vinden wij dat helemaal niet erg. We vertellen dan dat sommige jongetjes ook van roze houden, net als de meeste meisjes.



We leren de peuters om respect te hebben voor elkaar, maar ook voor de speelmaterialen en spullen die van iemand anders zijn. Wij geven daarin het goede voorbeeld. Door middel van het aanspreken op gedrag, het stellen van duidelijke grenzen en het geven van uitleg, proberen wij op een positieve manier normen en waarden over te brengen. Bijvoorbeeld als een peuter iets doet wat niet mag, spreken wij hem daarop aan. Blijft hij dit ongewenste gedrag vertonen, dan moet hij voor "straf" even op de stoel in de gang. Gelukkig gebeurt dit maar zelden! Communicatie is erg belangrijk zoals het praten over en uitleg geven aan. We leren de peuters dat ze bijvoorbeeld niet mogen schelden of slaan, maar dat de dingen ook op een andere manier gezegd kunnen worden. Peuters krijgen de ruimte om zelf te ontdekken hoe ze problemen of situaties kunnen oplossen, en als het nodig is dan helpen wij ze een handje.

4. Verwerven van sociale en persoonlijke competenties

Om de ontwikkeling van de peuter goed te kunnen stimuleren, heeft De Blokkendoos een breed aanbod van spel materiaal, dat afwisselend wordt aangeboden. Er wordt gewerkt met thema's, zoals lente, winter, herfst, maar ook kleur en vorm, tellen, hoe zie ik eruit, of wat heb ik aan? Alles wordt aangepast op een dergelijk thema: accessoires aan de muur en plafond, raamtekeningen, maar ook knutselwerkjes en liedjes staan in het teken van het thema. In de kring wordt het thema besproken door middel van steeds maar weer te herhalen en iedere week het onderwerp te verdiepen. Dit vergroot de woordenschat van de peuter. Ook vrij spelen vinden wij erg belangrijk, omdat het een belangrijke bijdrage levert aan de ontwikkeling van de peuter.

In de groep worden mogelijkheden geboden om verschillende sociale en persoonlijke competenties te ontwikkelen:

- A. Emotionele competentie
- B. Sociale competentie
- C. Motorische-zintuiglijke competentie
- D. Cognitieve competentie
- E. Taal- en communicatieve competentie
- F. Morele competentie
- G. Expressieve- en beeldende competentie

A. Emotionele competentie

De peuters leren al op jonge leeftijd dat er toch wel verschillen zijn tussen peuters onderling. Dat doen we door middel van de thema's (hoe zie ik er uit?, grootte, wat heb ik aan?) We leren de peuters naar elkaar te kijken en zo verschillen te ontdekken: wie heeft er lange haren en wie juist korte haren? Wie is er een jongen? Wie een meisje? Ze leren dat er verschillen zijn, maar dat alle peuters even belangrijk zijn.

De leidsters bieden troost bij verdriet, nemen de tijd om naar de peuter te luisteren. Dat geeft vertrouwen. We stimuleren de peuters zelf dingen te doen, te ontdekken, maar daarbij moeten ze wel rekening houden met elkaar. Ze leren rekening houden met elkaar gevoelens en emoties. Door dingen op een positieve manier te benadrukken, leren we de peuters dat spelen met elkaar leuk is.

B. Sociale competentie

Door het contact met andere peuters ontwikkelt zich het samen spelen. Dit gaat niet zomaar; vooral bij jonge peuters levert dit nog wel eens conflicten op. Daarom leren we de peuters regels met betrekking tot het samen spelen; ieder op zijn beurt, niet afpakken.... Dat zijn de belangrijkste. Al spelend maken de peuters zich deze regels eigen. De leidsters helpen daarbij door steeds maar weer te herhalen.

Tijdens het spelen ligt de nadruk op het verwerven van sociale vaardigheden: samen spelen, samen delen. Wij vinden het belangrijk om aandacht voor elkaar te hebben, open te staan voor elkaar, te luisteren naar elkaar, en de aandacht te leren delen. Dit zorgt voor een wij-gevoel. We willen de peuters het goede voorbeeld geven, bijvoorbeeld wat wel en wat niet mag, en we willen de peuter in zijn/haar waarde laten. In dit hele proces is communicatie erg belangrijk. Als iets niet mag, vertellen we de peuters ook waarom dit niet mag. Bij conflicten tussen peuters onderling, laten we het probleem benoemen en benadrukken we de gevoelens die er dan zijn. Peuters leren zo om door middel van communicatie iets duidelijk te maken aan elkaar.



De contacten tussen leidster - peuter worden gestimuleerd door samen te spelen en samen te werken. De contacten tussen peuter – peuter, ontstaan meestal vanzelf, en zo niet dan worden deze gestimuleerd door gerichte samen-speel-opdrachten. Bijvoorbeeld twee peuters mogen samen tekenen op het krijtbord.

C. Motorische en zintuiglijke competentie

Bij de motorische ontwikkeling wordt onderscheid gemaakt tussen grove en fijne motoriek. Bij de grove motoriek gaat het vooral om bewegingen zoals die gemaakt worden bij het fietsen, klimmen, rennen, springen, etc. Bij de fijne motoriek gaat het om bewegingen die peuters met handen en vingers, voeten en tenen maken. Het stapelen van blokken, kralen rijgen, papier knippen, verven en plakken etc. Op De Blokkendoos zijn allerlei materialen aanwezig waarmee zowel deze grove als de fijne motoriek geoefend worden. Daarbij maken we gebruik van muziek of zingen we zelf liedjes.



Horen, zien, voelen, ruiken en proeven, hoort er voor de peuter helemaal bij. Het begrijpen van de wereld gaat ook vooral via de zintuigen. Bijvoorbeeld een roos op een plaatje ziet er leuk uit, maar gaat pas echt leven als je aan de blaadjes voelt, of voorzichtig aan de doorns, en de geur opsnuift. Vooral in de verschillende thema's is er voldoende ruimte voor de zintuiglijke ontwikkeling.

D. Cognitieve competentie

Bij de cognitieve ontwikkeling gaat het om het kunnen onderscheiden en herkennen van voorwerpen en hun eigenschappen, en het kunnen leggen van verbanden tussen gebeurtenissen. De kennis van peuters wordt gevormd door beelden, woorden en ideeën van de wereld om hen heen. Bijvoorbeeld in de kring tellen de peuters iedere ochtend weer. Peuters die eerst nog helemaal niet kunnen tellen, mompelen na een tijdje wat mee, en kunnen na verloop van tijd van 1 tot 10, of nog verder tellen. Door middel van de thema's vergroten we de woordenschat van de peuters en wordt het zoeken naar verbanden tussen de gebeurtenissen, gestimuleerd. In de kring worden ook kleurspelletjes gedaan en spelletjes om te leren om te ordenen. Bijvoorbeeld de opdracht: leg alle rode blokjes bij elkaar, of: leg alle groene auto's in de gele mand.

We stimuleren het concentratie- en doorzettingsvermogen door middel van gerichte opdrachten, aangepast aan de leeftijd en soms ook de interesse van de peuter. Sommige peuters zijn bijvoorbeeld qua ontwikkeling verder dan een gemiddelde peuter. Met die peuter doen we dan ook de moeilijke spelletjes.

E. Taal- en communicatieve competentie

De leeftijd 0-4 jaar is de periode in het leven van de mens waarin een belangrijk deel van de taalontwikkeling plaatsvindt. Taal is het middel om contact te maken met anderen, om uitdrukking te geven aan gevoelens en behoeften, en het middel om toegang te krijgen tot een gemeenschappelijke denkwereld. We stimuleren taal door voor te lezen en door het uitbreiden van de woordenschat aan de hand van de thema's. Wij zorgen dat er goede voorwaarden voor de taalontwikkeling zijn. De omgeving speelt daarbij een rol. Er wordt met en tegen de peuter gepraat op een manier die aansluit bij zijn gedrag en activiteiten. Wij helpen de peuter om via taal wensen en emotie uit te drukken, we besteden ook aandacht aan het leren luisteren naar wat er tegen je gezegd wordt. Vaak gebeurt dit naar aanleiding van een ruzie of conflict tussen peuters. We vragen dan wat er aan de hand is, of wat er gebeurd is. Als een peuter bijvoorbeeld heeft geknepen, zeggen we natuurlijk dat dit niet mag. We benoemen echter ook de emotie bij de andere peuter. Knijpen doet pijn, dan moet je huilen, dat is niet leuk.

F. Morele competentie

De peuters weten precies wat wel en niet mag op De Blokkendoos. Dit komt door het vaste dagritme en het consequent doorvoeren van de regeltjes. De groep corrigeert zichzelf. Door te imiteren en het volgen van vaste rituelen, krijgt een nieuwe peuter al snel een plekje binnen de groep. De leidsters stimuleren dit proces door situaties te benoemen en goed gedrag te prijzen. We vertellen en bevestigen dat je op bepaalde momenten best verdrietig of boos mag zijn. We leren de peuters dat dit goed is en hoe ze ermee om moeten gaan. Communicatie is dan ook weer belangrijk. Door gevoelens te benoemen, leren de peuters om voor zichzelf en anderen op te komen.

G. Expressieve en beeldende competenties

Creatief bezig zijn, is bezig zijn met expressiemateriaal; lekker kliederen met verf, kleien, plakken, knippen, kleuren, muziek, dansen, noem maar op. Peuters doen de dingen graag zelf. Creatief is ook oplossingen bedenken voor allerlei situaties of woordspelletjes. Op De Blokkendoos geven we hier vorm aan door te werken met thema's en binnen die thema's allerlei activiteiten te doen.



5. Mentorschap

De pedagogisch medewerkers zijn mentor van, een aantal, kinderen in de kinderopvang. Mentoring is een één-op-één-proces waarbij de mentor het leren van de kinderen begeleidt en waarbij zij zich samen op de persoonlijke ontwikkeling richten. De mentor en het kind zien elkaar frequent en brengen voldoende tijd met elkaar door. De mentor zet zijn / haar kennis en ervaring in om de kinderen te helpen hun ontwikkelingsdoelen te bereiken. Als mentor ben je contactpersoon naar ouders, collega's en voor de overdracht naar de school toe.

Het is belangrijk dat je als mentor het kind ook echt kent. Daarom mag je alleen mentor van een kind worden als je direct betrokken bent bij de opvang van het betrokken kind. Ouders worden tijdens de intake geïnformeerd over de mentor van hun kind.

De meerwaarde van het mentorschap in de kinderopvang is de positieve bijdrage aan het welzijn en welbevinden van kinderen. Een intensieve en vertrouwde relatie tussen pedagogisch medewerker en kind draagt bij aan de emotionele veiligheid en daarmee de basis die nodig is voor een kind in de kinderopvang. Doordat deze basis van emotionele veiligheid wordt verstevigd, is er ook meer ruimte voor de ontwikkeling van het kind. Het kind kan met meer zelfvertrouwen ontdekken en spelend leren. Omdat er een volwassene in de omgeving is die voor rust en veiligheid zorgt, houdt het kind energie over om op ontdekking te gaan.

Op de Blokkendoos zijn twee vaste leidsters werkzaam, bij intake wordt een van de leidsters de mentor van de peuter. De mentor doet het intake gesprek en alle vervolggesprekken met de ouders van de peuter.

Op de blokkendoos is een lijst aanwezig welke leidster van de peuter de mentor is. Bij de intake wordt dit ook aan de ouders gecommuniceerd.

6. Samenwerking met ouders

Wij vinden een open relatie met ouders belangrijk, alles is wat ons betreft bespreekbaar. Dat heeft te maken met vertrouwen en dat is iets wat moet groeien. Wij willen open staan voor ouders en ze ook de ruimte geven om te komen met dingen die ze zelf belangrijk vinden. Betrokkenheid vinden wij fijn. We vinden het belangrijk dat ouders bij ons komen, als ze ergens mee zitten. We stimuleren de contacten met ouders door bijvoorbeeld bij het brengen of ophalen van hun peuter, een praatje te maken, interesse te tonen. Dit geeft vertrouwen. Ouders zijn ook van harte welkom om op een ochtend te komen kijken. Thuis is een peuter soms anders dan binnen de groep van een peuterspeelgroep.

Wij hebben de volgende oudercontacten:

- haal- en brengcontact: voor korte vragen/opmerkingen;
- mogelijkheid tot het maken van een afspraak bij diepgaande problemen of vragen;
- 10-minuten gesprekken naar aanleiding van de peuterobservatie bij 3 jaar en de overdracht naar de basisschool bij 3 jaar en 10 maanden. Het doel van de peuterobservatie is om te kijken waar de peuter, op dat moment, in de ontwikkeling staat en het vroegtijdig ontdekken van eventuele achterstanden in de ontwikkeling van de peuter;
- ouderavonden;
- bestuur van 'Stichting Zoelense Peuterspeelzalen De Blokkendoos': bestuursleden zijn altijd bereid tot een gesprek. Ze zijn regelmatig te vinden op De Blokkendoos en te bereiken via bestuur@deblokkendooszoelen.nl;
- activiteiten-/oudercommissie.

Ouders van de activiteiten-/oudercommissie bedenken samen met de leidsters activiteiten en helpen ook mee. Maar we staan ook open voor ideeën en inbreng van de andere ouders. Door samen te werken met die activiteiten, wordt het wederzijds respect en vertrouwen groter. Verschillen in achtergrond en cultuur kunnen een bijdrage leveren aan de activiteiten voor de peuters. Deze inbreng van ouders wordt gestimuleerd. Vindt een ouder het bijvoorbeeld leuk om koekjes te bakken met de peuters, dan plannen we een ochtend en dan mag die ouder meehelpen om samen met de peuters het deeg en de koekjes te maken.



7. Teamwork en ondersteuning van de groepsleiding

De groepsleiding is individueel en als team verantwoordelijk voor een optimale samenwerking ten gunste van het professionele pedagogisch handelen naar de peuters. Ieder teamlid heeft zijn eigen kwaliteiten. Door goed samen te werken worden deze kwaliteiten optimaal benut. Naast samenwerking, is ook een goede communicatie belangrijk.

Het observeren van peuters gebeurt dagelijks. De resultaten van de observaties worden door de leidsters onderling besproken en er worden zo nodig afspraken gemaakt. Een goede en open relatie tussen de leidsters onderling, draagt bij aan de sfeer op de groep. Dat biedt de peuter rust, maar ook veiligheid en vertrouwen.

Binnen het team is er volop ruimte voor individuele inbreng. Iedere leidster heeft haar eigen individuele kwaliteiten. De leidsters leren van elkaar. Dat maakt het samenwerken interessant. Per schooljaar wordt er een schema gemaakt voor activiteiten en thema's. Per thema worden afspraken gemaakt en doelen gesteld. Bijvoorbeeld binnen het thema kleur en vorm, willen we graag dat alle driejarigen aan het einde van dit thema de basiskleuren kennen.

Voor de leidsters van De Blokkendoos is er, vaak ik samenwerking met Basisschool Den Alden Haag en BasisBuren, voldoende ruimte voor scholing. Stagiaires krijgen bij ons de mogelijkheid de theorie in praktijk te brengen, stagiaires worden zo goed mogelijk begeleid en gestimuleerd. Zij draaien altijd boventallig mee op de groep.

Op De Blokkendoos werken de leidsters zelfstandig. Bij problemen kunnen ze terugvallen op het bestuur.



8. Afname dagdelen

Peuters komen in de regel twee dagdelen naar De Blokkendoos. Ouders kunnen daarbij de voorkeur aangeven voor de vaststaande combinatiedagdelen maandag/donderdag of dinsdag/vrijdag. Het is niet wenselijk om een peuter maar één dagdeel onder te brengen bij De Blokkendoos. Hij/zij mist hierdoor wellicht activiteiten die speciaal bij een bepaald thema worden georganiseerd en mist de aansluiting met de andere peuters. In overleg zijn anderen combinaties van dagdelen mogelijk.

Het is mogelijk om peuters structureel meer dagdelen onder te brengen. Dit kan alleen indien er voldoende plaats is binnen een groep en alleen in overleg met het bestuur van de Stichting. Ouders/verzorgers die van deze mogelijkheid gebruik willen maken, kunnen dit aangeven op het inschrijfformulier. Het is ook mogelijk om één van de bestuursleden van de Stichting hierover te benaderen of door een e-mail te sturen naar bestuur@deblokkendooszoelen.nl.

Daarnaast is het mogelijk om peuters incidenteel een extra dagdeel naar De Blokkendoos te brengen. Dit is alleen mogelijk indien er voldoende plaats is in binnen een groep. Ouders kunnen dit incidentele extra dagdeel aanvragen bij één van de leidsters. Zij bekijken of het mogelijk is en stellen vervolgens het bestuur hiervan op de hoogte door een e-mail te sturen naar bestuur@deblokkendooszoelen.nl.